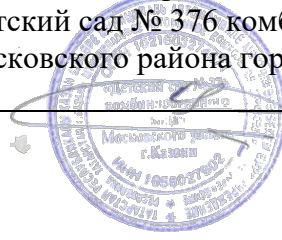


УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 376 комбинированного вида»
Московского района города Казани

Ф.М.Гаранчева



**План работы
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 376 комбинированного вида»
Московского района г. Казани
на 2023-2024 учебный год**

Принят на педагогическом
совете (протокол №1 от 28.08.2023
и введен в действие приказом
от 29.08.2023 № 91/од

Обобщая результаты работы детского сада за 2022-2023 учебный год, концепцию развития дошкольного учреждения, целевую программу развития образования, конкурентоспособность, ФГОС ДО, профстандарт педагога, меры по повышению уровня готовности к реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, приоритетные направления, коллектив МАДОУ «Детский сад №376» ставит перед собой следующие задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

2.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

3.Совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

4.Пополнять и улучшать инфраструктуру МАДОУ в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования»

III. Планирование деятельности МАДОУ на 2023-2024 учебный год

3.1.Нормативно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ

№ п/п	Содержание деятельности	Время проведения	Ответственный
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МАДОУ	В течение года	Заведующий
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 учебный год	В течение года	Старший воспитатель
3.	Рассмотрение и утверждение локальных актов МАДОУ	В течение года	Заведующий, коллегиальные органы
4.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	В течение года	Заведующий
5.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, ответственные лица
6.	Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ в соответствии с ФООП дошкольного образования, согласно ФГОС ДО	VIII-2023	Заведующий Старшие воспитатели
7.	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ дошкольного образования МАДОУ в соответствии с ФАОП дошкольного образования, согласно ФГОС ДО	VIII-2023	Заведующий Старшие воспитатели
8.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 - 2024 учебный год	V-2024	Заведующий Старшие воспитатели
9.	Проведение общих собраний МАДОУ	В течение года	Заведующий
10.	Внесение изменений в нормативно –правовые документы в соответствии с ФГОС ДО (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели
11.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер – классов и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели
12.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели
13.	Организация взаимодействия между участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели педагоги
14.	Организация взаимодействия между МАДОУ и социальными партнёрами	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели
3.2.Работа с кадрами			
1.	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	X, XII-2023	Старшие воспитатели
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	По плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники МАДОУ
3.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагоги
4.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Педагоги
5.	Создание персональных сайтов педагогов в сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	В течение года	Педагоги
6.	Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Составление и оформление карты индивидуального образовательного маршрута - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности	V-VIII-2024	Старшие воспитатели Педагоги МАДОУ

7.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий Ст.воспитатели, педагоги
3.3.Аттестация педагогических работников МАДОУ			
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	IX-2023	Ст. воспитатель
2.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации	IX-2023	Ст. воспитатель
3.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Ст. воспитатель
4.	Оформление индивидуальных планов работы на межаттестационный период по повышению профессионального уровня	X-2023	педагоги
3.4. Организационно-педагогическая работа			
	Педагогические советы		
1.	Педагогический совет №1. Организационно-установочный. 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Итоги обзорного контроля к новому учебному году. 3. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год. Утверждение годового плана работы МАДОУ. 4. Утверждение рабочих программ педагогов. 5. Утверждение рабочих программ по дополнительному образованию. 6. Ознакомление и принятие расписания ООД, режима дня на новый учебный год. 7. Принятие учебного плана-графика на 2024-2025 учебный год.	VIII-2023	Заведующий старшие воспитатели педагоги
2.	Педагогический совет №2. Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО». 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Система работы МАДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». 3. Сообщение-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно- патриотическому и духовному воспитанию дошкольников». 4. Интеллектуальная игра с педагогами МАДОУ по формированию основ нравственно-патриотического воспитания «Сильное звено».	XI, XII-2023	Воспитатели групп Специалисты Ст.воспитатель Ст.воспитатель Педагоги дошкольных групп
3.	Педагогический совет №3. Тема: «Совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО» 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Официальный сайт МАДОУ. Вкладка «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п. 3. План организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий. 4. Информационная безопасность и компьютерная зависимость дошкольника. 5. Итоги конкурса буклетов по информационной безопасности детей.	III-2024	Старшие воспитатели Семенова О.В. Сафиулина И.В. Волкова И.М. Ст.воспитатели
4.	Педагогический совет № 4. Итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год» 1. Анализ работы педагогического коллектива за год анализ физкультурно-оздоровительной работы.	V-2024	Старшие воспитатели

	<p>2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников</p> <p>3. Психологическая готовность детей к школьному обучению (выпускников подготовительных к школе групп).</p> <p>4. Отчет педагогов по развитию профессиональной компетентности за учебный год по карте индивидуального образовательного маршрута.</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение плана работы МАДОУ в летний оздоровительный период</p> <p>6. Обсуждение проекта плана воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год.</p>		
--	---	--	--

3.6. Экран методической работы на 2023-2024 учебный год

Месяц учебного года	Семинары, практикумы	Консультации	Коллективные просмотры	Творческие мастерские, мастер-классы
Сентябрь		«ИКТ-компетентность – важная составляющая умений современного педагога». Познакомить педагогов с программой Movia Maker, созданием видеороликов <i>Старший воспитатель</i>		
Октябрь	Семинар-практикум «Формы и методы работы с детьми по патриотическому и гражданскому воспитанию»			Мастер-класс «Создание центра музицирования в группе» Муз.руководитель
Ноябрь			Просмотр ООД Младшая группа	
Декабрь				
Январь		«Об этике общения педагога ДОО с родителями воспитанников» <i>Старший воспитатель</i>	Просмотр ООД в средней группе	
Февраль	Практикум «Формирование базовых знаний дошкольников в области дорожного движения»			
Март		Оздоровительный час «Как избежать нервного срыва у педагогов» <i>Педагог-психолог</i>	Просмотр ООД в старшей группе	Творческая мастерская «Оформление речевого уголка в группах. Советы и рекомендации» <i>Учитель-логопед</i>
Апрель	Семинар-практикум «Развитие и совершенствование РППС по ФОП ДО»	.		
май		«Семь правил по организации игр с детьми в летний период» <i>Старший воспитатель</i>		

3.7. Работа методического кабинета

Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для индивидуальных консультаций	В теч.года	Ст.воспитатели
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	X-2023	Ст.воспитатели
Помощь педагогам в формировании портфолио	В теч. года	Ст.воспитатели
Организация тематических выставок, новинок педагогической литературы	В теч. года	Ст.воспитатели
Информационно-аналитическое обеспечение (работа с сайтом МАДОУ)		Ст.воспитатели
Систематизация материалов по обучению дошкольников безопасному поведению на дорогах (формирование методической папки с опытом работы)	В теч. года	Ст.воспитатели

Процедура проведения самообследования за 2023 год	IV-2024	Заведующий, ст.воспитатели, рабочая группа
Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	V-2024	Ст.воспитатели
«Электронный методический банк». Сформировать в методическом кабинете электронную базу: библиотеку для воспитателей, сборники видео- и фотоматериалов, мультимедийных презентаций, методические рекомендации	В теч.года	Ст.воспитатели

3.8. Контрольно-аналитическая деятельность

№	М е р о п р и я т и е	Сроки	Ответственные
1.	а) Подготовка к новому учебному году (обзорный контроль) б) Виды и формы контрольно-аналитической функции управления МАДОУ согласно ежемесячным и ежеквартальным циклограммам (экспресс-контроль, оперативный контроль)	VIII-2023 В теч.года	Заведующий, заместитель по хозяйственной работе, заместитель по общим вопросам Администрация МБДОУ
2.	<u>Сравнительный контроль</u> а) заболеваемость детей б) конкурс «Лучший конспект занятия по гражданскому воспитанию» (дошкольные группы) в) конкурс «Буклет по информационной безопасности» (все возрастные группы)	ежеквар. XI-2023 II-2024	мед.персонал педагоги, ст. воспитатели педагоги, ст.воспитатели
3.	<u>Тематический контроль</u> а) «Система работы МАДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». (средняя, старшая, подготовительная к школе группы) б) «Формирование и состояние инфраструктуры в группах МАДОУ в соответствие с ФОП, ФАОП» (все возрастные группы)	X-2023 II-2024	Заведующий Ст. воспитатели Заведующий Ст. воспитатели
4.	Самообследование МАДОУ	IV-2024	Заведующий Рабочая группа

3.9. Работа психолого–педагогического консилиума (ППк)

Тема: «Установочное заседание ППк». 1.Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОУ на 2023-2024 учебный год. 2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 3.Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4.Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год.	VIII-2023	Председатель, члены ППк МАДОУ
Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ». 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами МАДОУ. 2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. 3. Определение (утверждение) образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.	IX, X - 2023	Председатель, члены ППк МАДОУ
Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности за первое полугодие». 1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППк МАДОУ. 3. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов.	I, II - 2024	Председатель, члены ППк МАДОУ

Тема: «Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год». 1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2. Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности. 3. Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год 4. Планирование работы ППк на 2024-2025 учебный год	V-2024	Председатель, члены ППк МАДОУ
1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк МАДОУ (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей. 3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 5. Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Председатель, члены ППк МАДОУ

3.10. Взаимодействие МАДОУ с начальным звеном образования

1	Оформление информации в подготовительных группах «Для Вас, родители будущих первоклассников»	IX-2023	Воспитатели подг. групп
2	Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп	X-2023	Воспитатели подг. групп
3	Круглый стол «Преемственность ДОУ и школы».	По плану школ	Специалисты, воспитатели выпускных групп
4	Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе». «Психологическая готовность к школе» (родительские собрания).	XII-2023	Педагог – психолог
5	Семинар «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации»	I-2024	Педагог – психолог
6	Организация образовательной области Художественно-эстетическое развитие «Рисуем школу» в подготовительной группе	II-2024	Воспитатели подготовительных групп
7	День открытых дверей в школе для родителей (законных представителей) будущих первоклассников	IV-2024	Зам. директора по ВМР школ
8	Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными помещениями, физкультурным залом, столовой.	IV-2024	Ст. воспитатель Воспитатели Подготовительных групп

3.11. Взаимодействие с семьями воспитанников МАДОУ

Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1. Рекламный блок			
Маркетинговые исследования. Создание презентативного имиджа МАДОУ	1. Создание рекламных буклетов, плакатов, информационных стендов в родительских уголках. 2. Комплексное пролонгированное анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников МАДОУ 3. Ведение банка данных по семьям. 4. Продолжение работы сайта МАДОУ для конструктивного общения с родителями.	в течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
11. Планирование работы с семьями воспитанников.			
1. Банк данных по семьям воспитанников	1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для педагогов и родителей, беседы с детьми. 2. Выявление проблемных семей	1 р. в год в теч.года	Воспитатели Педагог-психолог
2. Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами МАДОУ 2. Заключение договора с родителями воспитанников МБДОУ	IX-2023 в течение года	Заведующий Ст.воспитатель

3. Анкетирование и опросы	Социологическое исследование семей	IX -2023 V-2024	Ст.воспитатель Психолог Воспитатели
4. Родительская гостиная	Групповые родительские собрания	IX-2023 XII-2023 V-2024	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагог-психолог Ст. воспитатель, Воспитатели
5.Игротека для родителей	Зимняя олимпиада Спортивно-оздоровительный праздник «День защитника Отечества»	I-2024 II-2024	Ст. воспитатель, муз. руководитель
6. Помощь родителей МАДОУ	1. Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, походов) 2. Участие родителей в создании предметно-развивающей среды в группах 3. Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды на участках МАДОУ	В течение года	Групповые родительские комитеты Административно-хозяйственный аппарат
III. Совместное творчество детей, родителей и педагогов.			
1. Привлечение родителей к участию в деятельности МАДОУ	1. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей 2. Озеленение и благоустройство участков и территории МАДОУ	В течение года	Педагоги и родители Ст.воспитатель
2. Творческая лаборатория	1. Выпуск фотогазеты «Мы и лето» 2. День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья») 3. День отца в России (изготовление для пап поздравительных открыток, газет, творческая мастерская «Моя семья», досуг) 4.Развлечение «Для вас, любимые!» (День матери в России) 5.«Для самых любимых» - выставка детского творчества, посвященная дню матери 6. Выставка семейных поделок «Новогодний вернисаж» 7. Выставка детских рисунков «Любимая моя мама» 8. Выставка детско-родительского творчества «Весенняя нежность» 9 Выставка рисунков по профилактике безопасного поведения на дорогах	IX-2023 X-2023 X-2023 XI-2023 XII-2023 III-2024 III-2024	Воспитатели, родители Родители
3.Досуговые мероприятия	1. Детские праздники и театрализованные представления 2. Дни здоровья 3. Литературно-музыкальный вечер «Никто не забыт - ничто не забыто!» 4. День семьи	В течение года X2023 IV-2024 IV-2024 V-2024	Педагоги Ст.воспитатель Род. комитет
IУ. Педагогическое просвещение родителей			
1. Наглядная педагогическая пропаганда	1. Рекламный стенд 2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность д/с 3. Информационные стенды в родительских уголках и холле д/с 4. Памятки для родителей 5. Тематические выставки	В течение года	Педагоги Ст.воспитатель
2. Консультирование	1. Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий) 2. Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника» «Значение развитие речи в полноценном развитии ребенка»	В течение года	Педагоги-специалисты Старший воспитатель Старший воспитатель Учитель-логопед
3.Санпросвет работа	По запросам родителей и согласно плану медицинского персонала	1 раз в 2 месяца	Медицинская и методическая служба

3.12. Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Исполнители
1.	Изучение нормативно-правовой информации; выполнение распорядительных документов. Приказы по основной деятельности, регламентирующие административно-хозяйственную деятельность МАДОУ в 2023- 2024 учебном году	В теч.года	Администрация МАДОУ
2.	Проведение инструктажей по безопасности	В теч.года по графику	Заведующий Ст.воспитатели Зам.заведующего по хозяйственной работе
3.	Контроль организации питания	В теч.года	Заведующий Ст.мед.сестра Ст.воспитатели

4.	Контроль состояния здания, его основных систем, оборудования; территории	В теч.года	Заведующий Зам.зав. по хозяйственной работе
5.	Взаимодействие с профсоюзным комитетом	В теч.года	Заведующий
6.	Контроль соблюдения охраны труда и техники безопасности	В теч.года	Заведующий Профком, комиссия по охране труда
7.	Контроль организации воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса	В теч.года	Заведующий Ст.воспитатели Мед.персонал
8.	Общие собрания коллектива	Не менее 3 р. в год	Заведующий
9.	Совещания при заведующем	ежемесячно	заведующий
10.	Родительские собрания	3 раза в год	Заведующий Ст.воспитатели
11.	Профсоюзные собрания	2 раза в год	Председатель профкома
12.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	VIII-2024	заведующий
13.	Работа с сайтом МАДОУ	постоянно	Ст.воспитатели
14.	Проведение инвентаризации основных средств и малоценного инвентаря	По графику ЦБО	Заведующий Завхоз ЦБО
15.	Работа по составлению отчетной документации	В теч.года	Заведующий Зам.зав. по общим вопросам; зам.заведующего по хозяйственной работе Ст.воспитатели Мед.персонал
16.	Контроль за повышением квалификации педагогических кадров и прохождением аттестации	В теч.года	Заведующий Ст.воспитатели
17.	Частичная замена оконных блоков	В теч.года	Зам.заведующего по хозяйственной работе
18.	Обрезка сухостойных аварийных деревьев	В теч.года	Заведующий Зам.заведующего по хозяйственной работе
19.	Частичный ремонт оборудования на прогулочных участках	лето-2024	Зам.заведующего по хозяйственной работе
20.	Учебные тренировки в случае угрозы ЧС	по графику	заведующий
21.	Взаимодействие с другими социальными организациями и учреждениями	постоянно	заведующий
22.	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы, в холлах МАДОУ	постоянно	Ответственные лица
23.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	постоянно	Зам.заведующего по хозяйственной работе Зам.заведующего по общим вопросам
24.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников	V-VIII-2024	Зам.заведующего по хозяйственной работе
25.	Утверждение графика отпусков	XII-2023	Заведующий

3.13. Деятельность общего собрания работников МАДОУ

<p>Вопросы заседаний общего собрания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение локальных актов 2. Трудовая дисциплина 3. Ознакомление с нормативными документами. 4. Проведение инструктажей 5. Итоги выполнения Коллективного договора между администрацией и коллективом МАДОУ 6. О выполнении соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией. 7. Ознакомление с графиком отпусков. 8. Вопросы антитеррористической безопасности 9. Вопросы антикоррупционной политики. 10. Вопросы противопожарной безопасности. 11. Вопросы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям. 12. Профилактика травматизма. 13. Отчеты комиссий по охране труда, противодействию коррупции и пр. 14. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 15. Об итогах летнего оздоровительного периода. 16. О подготовке в новому учебному году. 17. Обсуждение текущих вопросов. 	<p>1 раз в квартал, по мере необходимости (внеплановые заседания)</p>	<p>Заведующий, зам. зав. по хозяйственной работе, зам. зав. по общим вопросам, ст.воспитатели, председатели комиссий, ответственные лица</p>
---	---	--

1.14. Мероприятия, проводимые в МАДОУ			
1.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Тематическое развлечение День Знаний! 2. Развлечение «До свиданье, лето!» 3. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). 4. Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков» 5. Спортивное мероприятие «Кросс наций-2023» 6. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника). 	Сентябрь	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
2.	<ul style="list-style-type: none"> 1. 01.10-Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность) 2. 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки» 3. 04.10- Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы») 4. 16.10- День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг) 5. Праздник «Осенняя гостя» 6. Спортивный досуг «Всем на старт!» 7. Развлечение «В стране спортивных игр» 	Октябрь	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
3.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства 2. Развлечение «Дорогою добра» (16 – апреля Международный день толерантности) 3. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой». 4. Праздник «День Здоровья» 5. Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России) 6. 30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов, продуктивная деятельность) 	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
4.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов) 2. 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 3. 9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 4. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 5. Развлечение «Мы мороза не боимся!» 6. Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора» 7. Праздник «Новый год стучится в двери» 	Декабрь	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
5.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». 2. Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми» 3. «Зимние олимпийские игры» 4. 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций) 	Январь	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
6.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка) 3. Праздник «День защитника отечества». 4. «Зимние забавы с Бабой Ягой» 5. Военно-спортивная игра «Зарница» 6. Спортивное мероприятие «Лыжня России – 2024» 	Февраль	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
7.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта «Моя любимая мама» 2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом) 3. Фольклорный праздник «Масленица» 4. 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков) 	Март	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре

	5. 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры)		
8.	1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети» 2. 06.04- Всемирный день спорта; 07.04-Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей –ка!», выставка рисунков, беседы) 3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» 12.04- Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.) 4. Спортивное мероприятие «Космический десант» 5. 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг) 6. 30.04-День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др. 7. Спортивное мероприятие «Юные спасатели». 8. Праздник «Весенняя капель»	Апрель	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
9.	1. Тематический Праздник «День Победы» 2. Литературный вечер «Мы будем помнить!». 3. Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры» 4. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели Музыкальный руководитель
10	1 июня - День защиты детей. 6 июня - Пушкинский вечер Досуг «Моя Родина – Россия!» «Летние олимпийские игры» Развлечение «Богатырская наша сила» 22 июня – День памяти и скорби Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда!» 8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности	Июнь Июль август	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструкторы по физической культуре

СОГЛАСОВАНО

Директор
МБОУ «Школа № 34»

_____ **Л.А.Насыбуллина**
«__»_____ 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ
«Гимназия №12 им.Ф.Г.Антоной»

_____ **З.Ш.Нагимова**
«__»_____ 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 376»

_____ **Ф.М.Гаранчева**
«__»_____ 2023 года

ПЛАН
преемственности МАДОУ «Детский сад № 376»
с МБОУ «Школа № 34», МБОУ «Школа № 12»
на 2023-2024 учебный год

**План преемственности работы
на 2023 -2024 учебный год**

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

- Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- Формировать воспитательную компетентность родителей будущих первоклассников.

№	Дата	Мероприятие	Ответственные
Работа с кадрами			
1	Сентябрь	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы, подписание договора о сотрудничестве	Завуч школы Старший воспитатель
2	Октябрь	Взаимное изучение учителями начальных классов и воспитателями программ ДОУ и начальной школы.	Старший воспитатель и завуч начальной школы
3	Ноябрь	Посещение уроков ознакомления с окружающим, математики и чтения в школах № 34, № 12 воспитателями подготовительных к школе групп	Воспитатели старшей, подготовительной группы
4	Ноябрь	Посещение учителями ООД по ФЭМП и обучению грамоте в подготовительной к школе группе	Учителя начальных классов
5	Январь	Участие педагогов ДОУ и учителей начальной школы в заседании «Круглого стола: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период»	Старший воспитатель и завуч начальной школы
6	Апрель	День открытых дверей. Открытые занятия из цикла «Введение в школьную жизнь»	Старший воспитатель и учитель начальной школы
7	Май	Круглый стол для педагогов «Ребенок на пороге школы»	Педагог – психолог ДОУ и психологи школ №№34, 12
Работа с детьми			
1	Сентябрь	Праздник «День знаний»	Муз. руководители
2	Октябрь	Знакомство дошкольников со школой, беседы с детьми о школе, знакомство с правилами школьной жизни	Воспитатели
3	По плану воспитателя	Проект сюжетно – ролевой игры «Школа»	Воспитатели
4	Ноябрь	Экскурсия детей подготовительной группы в школу. Выставка рисунков «Моя будущая школа»	Завуч начальной школы Воспитатели групп
5	Январь	Совместное развлечение воспитанников ДОУ и первоклассников	Воспитатели, учителя
6	Апрель	Диагностика готовности к школе детей подготовительной группы	Педагог-психолог
7	Май	Выпускной бал «До свидания, детский сад, здравствуй – школа!»	Муз. руководитель Воспитатели группы
Работа с родителями			
1	Сентябрь	Родительское собрание в подготовительных к школе группах «Развитие школьно-значимых функций у дошкольников»	Педагог-психолог
2	Октябрь	Консультация «Ребенок на пороге школы». «Адаптация ребенка к школе»	Педагог - психолог
3	Ноябрь	Анкетирование родителей «Готов ли Ваш ребенок к школе»	Педагог - психолог Учитель - логопед
4	Март	Оформление информационного стенда для родителей будущих первоклассников «Растим будущего первоклассника»	Старший воспитатель и завуч школы
5	Апрель	Родительское собрание с участием учителей начальной школы «Будущий первоклассник – какой он?».	Учителя начальных классов
6	Апрель	День открытых дверей в школе для детей подготовительных групп и их родителей	Администрация Педагоги школы

Заведующий МАДОУ
«Детский сад №376»

Ф.М.Гаранчева

Директор МБОУ
«Школа №34»

И.Г.Галимова

Директор МБОУ

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЭТНО-РЕГИОНАЛЬНОЙ
СОСТАВЛЯЮЩЕЙ**

№	Мероприятия	Исполнение	Ответственный
1	Праздник осени «Сомбелэ».	октябрь	Воспитатель тат.яз. Муз. рук-ль
2	Детский кукольный спектакль. А.Алиш	ноябрь	Воспитатель Тат.яз.
	«Юный экскурсовод» Детский взгляд на историю города	ноябрь	Воспитатель Тат.яз.
3	Открытые показы ООД по татарскому языку	ноябрь	Воспитатель тат.яз.
4	Праздник «Международный день родного языка»	февраль	Воспитатель тат.яз.
5	Выставка декоративно-прикладного творчества «Семейный вернисаж»	Февраль	Воспитатель тат.яз. воспитатели
6	Праздник весны «Науруз»	март	Воспитатель тат.яз.
7	Оформление тематических альбомов: «Путешествие по родному краю», «Народные мотивы в украшении элементов одежды»	март	Вос-ль по обучению тат.яз, вос-ли групп
8	Тематический вечер, посвященный творчеству Г.Тукая.	апрель	Воспитатели
9	«Сабантуй» - праздник	июнь	Воспитатель тат.яз. муз.рук-ль Инструктор по физ.воспитанию
10	Оформление выставок по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских писателей и поэтов	В течение года	Воспитатель тат.яз. Воспитатели

**ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в МАДОУ

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	ИСПОЛНЕНИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Утренняя гимнастика	ежедневно	Воспитатели Инструктор по физ-ре
2	Занятия по плаванию	1 раз в неделю	Инструктор по плаванию
3	Занятия по физкультуре	2раз в неделю	Инструктор по физ-ре
4	Спортивные развлечения на воздухе	вторник	Инструктор по физ-ре
5	Спортивные праздники	1 раз в месяц	Инструктор по физ-ре
6	Дни здоровья	1 раз в квартал	педколлектив
7	Фитопрофилактика	В течение года	Врач, ст. медсестра
8	Озонотерапия	В течение года	Медсестра ФТК
9	Профилактический осмотр специалистами	Март, апрель	врач
10	Профилактические прививки	По плану	Врач, ст.медсестра
11	Профилактика инфекционных заболеваний посредством очистителей воздуха	ежедневно	Врач, ст.медсестра
12	Оформление Листов здоровья	сентябрь	Врач, ст.медсестра
13	Профилактика и лечение простудных заболеваний и укрепление иммунитета	По предписанию врача	Врач, ст. медсестра
14	Лечение часто болеющих детей посредством иммуномодуляторов, витаминов	Весна-осень	Врач, ст.медсестра
15	Диспансерное наблюдение за больными хроническими заболеваниями	В течение года	Врач
16	Оформление санбюллетней на актуальные темы	В течение года	Врач, ст.медсестра
17	Лекции и беседы на темы: –Плоскостопие. Нарушение осанки; –профилактика детского травматизма; –профилактика заболеваний в осенне-весенний период; –профилактика и лечение ветряной оспы; –оказание первой медицинской помощи; –как правильно одевать детей.	В течение года	Врач, ст.медсестра
18	Профилактика и лечение заболеваний ВДП физиопроцедурами	По предписанию врача	Врач, ст.медсестра
19	Профилактика простудных заболеваний медикаментозно	По предписанию врача	Врач, ст.медсестра
20	Закаливание детей после сна «Волшебная дорожка»	ежедневно	Медсестра ФТК
21	Хожение по массажным коврикам после сна, воздушное закаливание	ежедневно	Воспитатели
22	Оздоровление ЧБД по индивидуальным программам	Весна-осень	Врач, ст.медсестра
23	Проведение тематических занятий по приобщению детей к здоровому образу жизни : человек и его здоровье; о вредной и полезной пище; личная гигиена; осанка – красивая спина и т.д.	В течение уч.года	Воспитатели
24	Спортивные праздники совместно с родителями	1 раз в квартал	Педколлектив
25	Консультации для родителей по здоровому образу жизни: - Адаптация ребенка к детскому саду - «Ребенок и компьютер»; - «Физическое развитие ребенка: с чего начать?»; - «Что нужно знать о прививках»; - " Ребенок дома. Безопасность в быту".	В течение года	Ст.медсестра, Медсестра ФТК, Воспитатели
26	Консультации для сотрудников «Санитарные правила воспитания и обучения детей в детском саду»	1 раз в квартал	Ст.медсестра, Медсестра ФТК

Старший воспитатель
Старший воспитатель
Старшая медсестра
Врач
Врач

И.В.Сафиулина
О.В.Семенова
И.М.Дульская
М.Д.Сергеева
А.С.Федушкина

**План совместной работы МАДОУ И ГИБДД района
по профилактике детского дорожно-транспортного
травматизма на 2022 -2023 учебный год**

Задачи

1. Продолжить работу педагогического коллектива по профилактике ДДТТ, ознакомлению детей с правилами дорожного движения.
2. Продолжать развивать у детей элементарные навыки самостоятельного и безопасного поведения на дороге и в транспорте, внимание, ответственность за свое поведение и уверенность в своих действиях.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Тема	Форма	Сроки	Ответственные
Обзор литературы по профилактике ДДТТ	Выставка	Сентябрь	Старший воспитатель
Самоанализ педагогов «Что я знаю о ПДД»	Анкета	Сентябрь	Старший воспитатель
«Организация работы по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	Консультация	Октябрь	Старший воспитатель
«Правила соблюдать – беду миновать»	Семинар-практикум	Декабрь	Старший воспитатель
«Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	Консультация	Февраль	Воспитатель
Подведение итогов работы педагогического коллектива по БДД за летний период.	Оперативка	Август	Заведующий
Изготовление пособий, игр для обучения детей безопасному поведению (обогащение предметно-развивающей среды)	Пополнение электронной библиотеки	В течение года	Воспитатели
Выявление результативности работы по проблеме.	Выборочный контроль	Май	Старший воспитатель

Работа по взаимодействию с родителями

Тема	Форма	Сроки	Ответственные
«Что должны знать дети о правилах безопасного поведения на дороге»	Консультация	Сентябрь	Воспитатели групп
«Безопасность ребёнка в автомобиле»	Наглядная информация	Ноябрь	Воспитатели
«Транспорт будущего»	Выставка поделок из бросового материала	Декабрь	Старший воспитатель
«Дорога глазами ребенка»	Выставка рисунков	Февраль	Родители и дети
«Мама, папа и я – лучшие пешеходы»	Весёлые старты	Май	Воспитатели старших групп

Работа с детьми

Сроки	Мероприятия	Ответственный
Июнь	Тематическая неделя «Грамотный пешеход»	Воспитатели групп
Июль	Изучение макетов проезжей части	Воспитатели группы
Август	Физкультурный досуг «Королевство трёх цветов»	Инструктор по физкультуре
Сентябрь	Целевая прогулка с детьми «Наблюдение за светофором»	Воспитатели
Октябрь	Открытый просмотр занятия «Дорога. Транспорт. Пешеход»	Музыкальный руководитель
Ноябрь	Развлечение с детьми среднего возраста «Правила дорожного движения»	Инструктор по физкультуре
Декабрь	Конкурс рисунков «Опасные ситуации на дорогах»	Воспитатели групп
Январь	Кукольный спектакль «Уроки безопасности с котом Базилио».	Воспитатели
Февраль	Интеллектуальная игра ««Умный пешеход».	Воспитатели старших и подготовительных групп
Март	Флеш-моб «Мы за безопасность на дороге!»	Воспитатели групп
Апрель	Сюжетно-ролевые игры на транспортной площадке.	Воспитатели групп
Май	Диагностика по выявлению уровня знаний по БДД.	Воспитатели групп, Старший воспитатель

